

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01  
(по профилю специальности)**

**Профессионального модуля**

**ПМ.01 Оперативно- служебная деятельность**

Специальность среднего профессионального образования

**40.02.02 Правоохранительная деятельность**

базовой подготовки

Форма обучения  
очная

г. Лыткарино, 2022г.


Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Автор программы: Журишвили О.С.

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии экономических и юридических дисциплин


Протокол заседания № 9 от «15» апреля 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии Прибыткова С.В.

  
подпись


СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР Аникеева О.Б.  
«15» апреля 2022г.

  
подпись

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УПР Воробьева А.А.  
«15» апреля 2022г.

  
подпись

Представитель работодателя

Начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Лыткарино Васильева Е.В.

«15» апреля



Руководитель библиотечной системы  Романова М.Н.

подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП 01.01 является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования государственного университета «Дубна» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида деятельности **Оперативно-служебная деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций и(или) общих компетенций.

## 1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики

Объектами профессиональной деятельности при прохождении учебной практики являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

## 1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Цель производственной практики – закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с деятельностью правоохранительных органов путем отработки профессиональных знаний и умений по профилю и специализации направления.

Задачи производственной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления;
  - наблюдение за работой правоохранительных органов, а также органов, учреждений и организаций, непосредственно связанных с правовой деятельностью;
  - приобретение первичных навыков правоохранительной и консультативной деятельности.
- С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения должен:

### **Приобрести практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

### **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

#### **1.4. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.01. Оперативно- служебная деятельность.

#### **1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01. Оперативно- служебная деятельность: составляет 252 часов (7 недель).

(4 семестр -108 ч., 6 семестр – 144 ч.)

Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность и графиком учебного процесса. Практика проводится на 2,3 курсе, в 4,6 семестре.

#### **1.6. Место прохождения практики**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на основе договоров, заключаемых между образовательным колледжем и организациями:

1. Органы полиции:
  - следственный отдел;
  - отдел дознания;
  - отделы (управления) по работе с личным составом;
  - инспекция по делам несовершеннолетних;
  - отделы (управления) участковых уполномоченных полиции;
  - патрульно-постовая служба;
  - иные структурные подразделения.
2. Отдел судебных приставов.
3. Государственная инспекция безопасности дорожного движения.
4. Федеральная служба контроля за незаконным оборотом наркотиков.
5. Прокуратура.
6. Федеральная служба исполнения наказания.
7. Федеральная миграционная служба.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	<b>ПМ.01 Оперативно- служебная деятельность</b>									
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка	305	200	90	20	86	20		*	
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	МДК 01.02 Огневая подготовка	165	110	50		45				
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	134	90	30		38		*		
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	МДК 01.04 Специальная техника	198	132	60		52				
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности	90	60	30		26				
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	Учебная практика	36						36		
ОК 01-09 ПК 1.1-1.13	Производственная практика (по профилю специальности)	252								252
	<b>Всего:</b>	<b>1180</b>	<b>592</b>	<b>260</b>	<b>20</b>	<b>247</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>252</b>	



### 3.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Разделы (этапы) практики	Виды производственных работ	Объем часов
1	2	3
Организация практики, инструктаж по технике безопасности.	<p>Знакомство с требованиями организационно-правовых документов подразделений органов внутренних дел по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования безопасности при несении дежурной службы;</li> <li>– требования безопасности при выполнении основных действий подразделений, в том числе проведении спецопераций;</li> <li>– требования безопасности к помещениям подразделений прохождения практики;</li> <li>– требованиями безопасности, предъявляемые к специальной технике, а также вооружению и оборудованию.</li> </ul>	<b>8</b>
Отдельные меры государственного принуждения ограничения, запрета.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучение и анализ приемов задержания в практических ситуациях. Вхождение в жилые и нежилые помещения, на земельные участки и территории оцепления. Моделирование задержания, оцепления, блокирования.</li> <li>– Определение порядка применения физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия.</li> <li>– Разработать и оформить план тактико-специального мероприятия подразделения полиции на базе подразделения прохождения практики.</li> </ul>	<b>24</b>
Графические служебные документы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности. Измерение расстояния по карте.</li> <li>– Составление плана участка местности по месту жительства или проживания.</li> <li>– Составление рабочих планов, схем, чтение рабочих карт.</li> </ul>	<b>24</b>
Ориентирование на местности по карте и без карты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение направлений по сторонам горизонта по компасу, небесным светилам, признакам местных предметов.</li> <li>– Ориентирование на местности без карты и особенности движения и ориентирования по азимутам.</li> <li>– Составление таблицы маршрута движения.</li> </ul>	<b>24</b>

Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и ЧС природного и техногенного характера.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение основных способов и средств защиты населения в различные периоды возникновения и развития чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного и ЧС природного характера. Анализ выбора индивидуальных средств защиты.</li> <li>– Изучение организации укрытия населения в защитных сооружениях. Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи при ЧС.</li> <li>– Разработка плана эвакуации.</li> </ul>	<b>24</b>
Инженерное оборудование местности при выполнении оперативных задач.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение порядка оборудования окопов и их оборудование. Изучение приемов выполнения работ при оборудовании окопов для стрельбы лежа, стоя, с колена. Маскировка окопов.</li> <li>– Разработка схемы расположения окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня.</li> </ul>	<b>16</b>
Действия при обнаружении взрывных устройств.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение основного алгоритма поиска взрывных устройств на местности, в помещении, автомобиле.</li> <li>– Организация сотрудников по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки.</li> <li>– Отработка мер безопасности при угрозе взрыва и обнаружении взрывного устройства.</li> </ul>	<b>28</b>
Средства связи. Поисковая техника. Средства оперативного наблюдения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подбор средств связи и поисковой техники с учетом различных практических ситуаций в деятельности правоохранительных органов.</li> <li>– Подбор технических средств для осуществления фотосъемки, наблюдения, видеозаписи, определение правомерности их применения.</li> </ul>	<b>16</b>
Составление оперативных служебных документов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Написать рапорт о проделанной работе при получении сообщения о совершаемом правонарушении в здании администрации города.</li> <li>– Написать рапорт о проделанной работе совместно с представителями КТОС по охране общественного порядка.</li> <li>– Написать рапорт о проведенном поквартирном обходе.</li> <li>– Изучить ст. 25.10, 26.3 КоАП РФ. Составить объяснение лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.</li> <li>– Составить объяснение потерпевшего по делу о мелком хулиганстве.</li> <li>– Составить объяснение гражданина, в отношении которого</li> </ul>	<b>64</b>

	<p>ведется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.27 КоАП РФ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Составить протокол об административном правонарушении по ч. 2 ст. 20.1 КоАП РФ.</li> <li>– Составить протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 20.20 ч. 1, 20.21 КоАП РФ.</li> <li>– Написать рапорт о проделанной работе по сообщению о хулиганских действиях.</li> </ul>	
Отдельные психологические приемы в деятельности сотрудников правоохранительных органов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить психологические особенности общения с лицами, совершившими правонарушение. Изучить психологические аспекты действий сотрудников при задержании, обыске и сопровождении правонарушителя.</li> <li>– Изучить приемы работы с толпой при осуществлении массовых беспорядков.</li> </ul>	<b>16</b>
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>8</b>
<b>Всего</b>		<b>252</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

### 4.1. Требования к проведению производственной практики (по профилю специальности):

Продолжительность рабочего дня студентов:

- при прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, не связанной с выполнением производительного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов;
- при прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, связанной с выполнением производительного (физического) труда на производственном объекте, составляет для студентов в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ РФ); в возрасте от 16 до 18 лет и старше - не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ РФ)

**Специальные требования к технике безопасности на период прохождения практики:**

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики и соблюдать требования организации;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- перед окончанием практики составить отчет о прохождении практики.
- нести ответственность за выполняемую работу.

**Обязанности руководителей практики от филиала и организации:**

- наличие высшего профессионального образования мастера, соответствующего направлению подготовки «Правоохранительная деятельность»;
- инженерный состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

### 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля предполагает наличие в производственной организации соответствующего оборудования.

На базе: МП № 9 Отдел по вопросам Миграции МУ МВД России (Люберецкое), МУ МВД России «Люберецкое», МФЦ г.Лыткарино, Судебный участок 109 Лыткаринского судебного района, Отдел полиции по городскому Лыткарино МУ МВД России «Люберецкое»

### 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Махов, С. Ю. Тактико-специальная подготовка в штурмовом бою : учебно-методическое пособие / С. Ю. Махов. — Орел : МАБИВ, 2020. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176387> (дата обращения: 06.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ураков, И. В. Огневая подготовка : учебно-методическое пособие / И. В. Ураков. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 130 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191726> (дата обращения: 06.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительные источники:**

1. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8456-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491304> (дата обращения: 06.05.2022).
2. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12276-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495317> (дата обращения: 06.05.2022).

#### **Нормативные документы:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О чрезвычайном положении"
3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) "О судебной системе Российской Федерации"
4. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 01.07.2021) "О Конституционном Суде Российской Федерации"
5. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 25.03.2022)
6. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 25.03.2022, с изм. от 19.04.2022)
7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"
8. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 28.12.2016) "О статусе судей в Российской Федерации"
9. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О полиции"
10. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) "Об оперативно-розыскной деятельности"

#### **Электронно-библиотечные системы:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Форма доступа: <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань». Форма доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «ЮРАЙТ». Форма доступа: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Знаниум». Форма доступа: <https://znanium.com/>
5. ЭБС «Кнорус». Форма доступа: <https://book.ru/>

#### **Профессиональные ресурсы интернет:**

1. Правовая база «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Правовая база «Гарант» <http://www.garant.ru/>

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

Мастера: первой и высшей категории.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Отчет
2. Дневник
3. Аттестационный лист
4. Характеристика

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися отчетов по практике.

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценок
<b>практический опыт:</b>		
– выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.	<i>Экспертная оценка отчетных документов, защита отчета по производственной практике</i>	От 2 до 5 баллов
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</li> <li>– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;</li> <li>– читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;</li> <li>– обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;</li> <li>– использовать огнестрельное оружие;</li> <li>– обеспечивать законность и правопорядок;</li> <li>– охранять общественный порядок;</li> <li>– выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</li> <li>– правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</li> <li>– выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</li> </ul>	<i>Экспертная оценка за ходом выполнения практических заданий по производственной практике. Оценка результатов самостоятельной работы.</i>	От 2 до 5 баллов

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
<b>Общие компетенции</b>			
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	Оценка по результатам выполнения практических заданий	От 2 до 5 баллов

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	Оценка по результатам выполнения практических заданий	От 2 до 5 баллов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; демонстрация знаний в области финансовой грамотности.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем	От 2 до 5 баллов
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	соблюдение норм профессиональной этики; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Оценка выполнения индивидуальных заданий	От 2 до 5 баллов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	грамотность устной и письменной речи; ясность формулирования и изложения мыслей; проявление толерантности в процессе общения.	Оценка по результатам выполнения практических заданий	От 2 до 5 баллов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	Оценка работы выполнения индивидуальных заданий.	От 2 до 5 баллов

антикоррупционного поведения;			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий	От 2 до 5 баллов
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	формулирование собственных правильных суждений о физической культуре в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, об основах здорового образа жизни;	Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий	От 2 до 5 баллов
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий.	От 2 до 5 баллов
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Демонстрация владения юридическими понятиями и категориями при совершении юридических действий.	Текущий контроль результатов выполнения заданий. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.	От 2 до 5 баллов
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Применение законодательства РФ на практике.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Владение навыками по применению норм материального и процессуального права.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Владение основными методами по обеспечению правопорядка.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Применение тактики индивидуальных групповых действий в процессе выполнения оперативно служебных задач с применением и		От 2 до 5 баллов



	использованием оружия.		
ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	Демонстрация способности принятия решений оперативно-служебных задач, выбора и тактически правильного применения средств специальной техники в различных оперативно служебных ситуациях и правильного документального оформления этого применения.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	Применение технико-криминалистических средств и методов по раскрытию и расследованию преступлений.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	Владение тактикой применения технико-криминалистических средств при решении оперативно-служебных задач.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Демонстрация владения навыками оказания первой медицинской помощи.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	Демонстрация грамотного составления и оформления служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования. Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с режимом секретности.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с режимом секретности.		От 2 до 5 баллов
ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и	Демонстрация знаний организационно-правовых средств по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений и владения навыками по предупреждению и		От 2 до 5 баллов

устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	профилактике преступлений;		
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Демонстрация владения навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.		От 2 до 5 баллов

## 6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Аттестация по итогам производственной практике (по профилю специальности) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики. Аттестация проводится в форме защиты отчетов по производственной практики (по профилю специальности)

К аттестации по учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности) филиалом, разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по производственной практике (по профилю специальности) дифференцированного зачета учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по производственной практике (по профилю специальности)